

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità  
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 1997 – a 2000)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 2002 – a 2007)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 2014 – a 2015)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità



**GAMBARELLI MARIA**

VIA PIER SEVERINO,62 – SAN SEVERO (FG)

348.5194082

Italiana

24/02/1978

DI MOLA CIRO S.A.S.

ABBIGLIAMENTO  
ADDETTA ALLA VENDITA  
ADDETTA ALLA VENDITA

CAIOZZI LOREDANA

ABBIGLIAMENTO  
ADDETTA ALLA VENDITA  
ADDETTA ALLA VENDITA

GAMBARELLI LEONARDO S.R.L.

IMPRESA EDILE  
SEGRETERIA  
SEGRETARIA

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

DIPLOMA MAGISTRALE

DIPLOMA MAGISTRALE

DIPLOMA MAGISTRALE

DIPLOMA MAGISTRALE

ITALIANA

NESSUNA

NESSUNA

NESSUNA

OTTIME CAPACITA' RELAZIONALI  
SPICcate DOTI A LAVORARE IN GRUPPO

OTTIME CAPACITA' ORGANIZZATIVE

OTTIMA CAPACITA' DI UTILIZZO DI PRODOTTI INFORMATICI

NESSUNA

B

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]







# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario

### Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 12917/2019/R

Al nome di:  
Cognome **GAMBARELLI**  
Nome **MARIA**  
Data di nascita **24/02/1978**  
Luogo di Nascita **SAN SEVERO (FG) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **ALTRO MOTIVO DI ESENZIONE BOLLO - LEGGE N. 3 DEL 09 GENNAIO 2019 ART. 1  
COMMA 14**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del  
 diritto di certificato  diritto di urgenza

FOGGIA, 04/05/2019 11:32



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
( DI TUCCIO GERARDO )

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.